



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
“José Joaquín Hungría Morell”

Notas Estados Financieros Cierre Fiscal diciembre 2022-2021

NOTA 1: Entidad Económica

El Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM), se crea mediante la Ley 208-14, d/f 30 de junio 2014, como un organismo público descentralizado, con autonomía administrativa, técnica, económica y financiera, con personalidad jurídica propia y con plena capacidad de obrar para cumplir sus obligaciones, iniciando sus operaciones en enero 2016.

Está adscrito al Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo, quien ejercerá sobre ésta la potestad de tutela, a los fines de verificar que su funcionamiento se ajuste con las disposiciones legales establecidas.

El Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM), es el órgano del Estado dominicano, responsable de la formulación de las políticas y las acciones que de ellas se deriven en las áreas de Geografía, Cartografía y Geodesia y sus aplicaciones, así como de la planificación, organización, dirección, coordinación, ejecución, aprobación y control de las actividades encaminadas a la elaboración de la cartografía nacional y del archivo de datos geográficos del país.

Además, realiza el Levantamiento Cartográfico por métodos convencionales y aquellos que surgieren producto de los avances tecnológicos, relacionados con estudios de las Ciencias Geográficas y que el país requiere para su desarrollo sostenible.

La Cartografía concerniente a la seguridad del país y que cuya información responda a fines estratégicos militares del estado dominicano corresponde al Ministerio de las Fuerzas Armadas.

Funciones del Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM):

- 1) Establecer políticas generales tendentes al fortalecimiento, protección y desarrollo en las áreas de Geografía, Cartografía y Geodesia.
- 2) Organizar las actividades encaminadas al perfeccionamiento y fortalecimiento del Sistema Geodésico Nacional.
- 3) Promover por métodos convencionales, relaciones con organismos oficiales y privados, asesorías técnicas, investigaciones nacionales y extranjeras, especialización promocional, educación, y la integración de la sociedad al conocimiento y cuidado en los campos de su actividad.



- 4) Apoyar a organismos en las tomas de decisiones sobre el área de su competencia.
- 5) Regular todo lo relativo a la preparación, edición y emisión de la Cartografía Nacional y del Archivo de Datos Geográficos del país.
- 6) Cumplir cualquier otra función que le sea atribuida en el marco de las leyes y el reglamento de aplicación.

Ubicación Geográfica

El Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM) está ubicado en la Calle Jonás Salk esq. Benigno Filomeno de Rojas, No. 101, Zona Universitaria, Santo Domingo, República Dominicana.

Funcionarios que lo integran

Bolívar Troncoso Morales

Director General

María Lajara de Ruiz

Encargada Administrativa Financiera

Brenda Y. Matos De Ogando

Encargada De Contabilidad



Nota 2. Base de preparación de los Estados Financieros

La formulación de los Estados Financieros, de los cuales forman parte las presentes notas, se basan fundamentalmente, en la normativa contable emitida por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) y hasta donde es posible su aplicación, en las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).

Los Estados Financieros están elaborados de conformidad con la ley 126-01, su Reglamento de Aplicación y las Normas de Corte semestral, emitidas por DIGECOG para el periodo 2022.

El método utilizado para la presentación, de los Estados financieros es sobre la base de acumulación o devengo, conforme a las estipulaciones de las NICSP 24.

Esta institución presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo, siguiendo una clasificación de pago por objeto. El presupuesto aprobado cubre el periodo que va desde el 1 de enero al 31 de diciembre 2022-2021. Y es incluido como información suplementaria en los Estados Financieros y sus notas.

Nota 3. Moneda Funcional y de Presentación.

La moneda funcional de la Entidad es peso dominicano (RD\$) es la moneda de curso legal de la Republica Dominicana, por lo que todas las cifras presentadas en los estados financieros presentados están expresadas en dicha moneda.

Nota 4. Uso estimado y Juicio



La preparación de los Estados Financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector público (NICSP) requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de los elementos de los estados financieros (activos, pasivos, ingresos y gastos) reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, los efectos de estas revisiones son reconocidas prospectivamente.

Medición de los valores razonables

La Entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de éste, incluyendo los de Nivel 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM), utiliza, siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la Entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál sería, a la fecha de medición, el precio de una transacción realizada.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios cotizados (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos.

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1, que sean observables para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercado observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM), reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del período sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

Nota 5. Base de medición

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.



Nota 6. Resumen de políticas contables significativas

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales políticas contables significativas, aplicadas consistentemente a los períodos sobre los que se informa.

Las informaciones para la elaboración de dichos estados fueron extraídas y validada de los Sistema de Administración de Bienes (SIAB) y el SIGEF.

Cuentas por cobrar y por pagar

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independiente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

Mobiliarios y equipos Reconocimiento y medición

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

Si partes significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida útil diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libros del activo) se reconoce en resultados.

Costos posteriores

Los desembolsos posteriores se capitalizan solo si es probable que el Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM), reciba los beneficios económicos futuros asociados con los costos. Las reparaciones y mantenimientos continuos se registran como gastos en resultados cuando se incurren.

Depreciación

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de mobiliarios y equipos, puesto que estas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.



Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado.

El estimado de vidas útiles de los mobiliarios y equipos, es como sigue:

Tipo de activo	Años de vida útil
Mobiliarios y equipos	4-10

Los métodos de depreciación, las vidas útiles y los valores residuales son revisados anualmente y se ajustan si es necesario.

Otros activos

Los otros activos adquiridos por Instituto Geográfico Nacional José Joaquín Hungría Morell (IGN-JJHM), son medidos al costo menos su amortización acumulada y las pérdidas acumuladas por deterioro. Estos corresponden a licencias, programas y software.

Desembolsos posteriores

Los desembolsos posteriores son capitalizados solo cuando aumentan los beneficios económicos futuros incorporados en el activo específico relacionado con dichos desembolsos.

Amortización

La amortización se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual.

La amortización es reconocida en el resultado sobre la base del método de línea recta.

La vida útil estimada de las licencias, programas y software abarca un período de 5 a 10 años.

El método de amortización, la vida útil y el valor residual son revisados anualmente, si existe evidencia de algún cambio y se ajustan, si es necesario.

La información contable presentada se refiere a bienes, derechos y obligaciones que poseen valor económico, susceptibles de ser valuados objetivamente en términos monetarios.



Nota #7 Efectivo y equivalentes de efectivo.

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Sub cuenta Unica del tesoro 0100206000	345,988,985.97	15,481,236.75
Sub cuenta Unica del tesoro 7267001001	1,932.57	1,932.57
	345,990,918.54	15,483,169.32

Nota #8 Inventario

Un detalle de las cuenta de inventario al 31 de diciembre del 2022 y 2021, es como sigue:

Descripción	2022	2021
Balance Inicial (Materiales y suministros) consumo	1,150,539.23	1,409,754.17
Mas: compra		10,248.30
Consumo	202,689.61	269,462.85
Inventario final	947,849.62	1,150,539.62

Nota #9 Pagos Anticipados

Un detalle de los pagos anticipados al 31 de diciembre del 2022 y 2021, es como sigue:

Descripción	2022	2021
Depositos y Fianzas	180,000.00	180,000.00
Seguro Bienes Muebles	119,461.37	127,794.33
Licencias Informaticas	1,290,170.80	667,783.90
Total	1,589,632.17	975,578.23

2022	Fianzas y depositos	Seguros de bienes muebles	Licencias de Informatica	Total
Costos:				
Costos de adquisicion	180,000.00	950,672.72	2,062,233.08	3,192,905.80
Adiciones	-	277,211.38	1,434,534.37	1,711,745.75
Saldo final periodo	180,000.00	1,227,884.10	3,496,767.45	4,904,651.55
Depreciacion acumulada al inicio del periodo				
	-	822,878.39	1,394,449.18	2,217,327.57
Cargo del periodo	-	285,544.34	812,147.47	1,097,691.81
Saldo final del periodo	-	1,108,422.73	2,206,596.65	3,315,019.38
Pagos Anticipado netos	180,000.00	119,461.37	1,290,170.80	1,589,632.17

2021	Fianzas y depositos	Seguros de Bienes muebles	Licencias de Informatica	Total
Costos:				
Costos de adquisicion	180,000.00	657,762.37	1,425,833.36	2,263,595.73
Adiciones		292,910.35	636,399.72	929,310.07
Saldo final periodo	180,000.00	950,672.72	2,062,233.08	3,192,905.80
Depreciacion acumulada al inicio del periodo				
	-	524,482.20	1,091,080.20	1,615,562.40
Cargo del periodo	-	298,396.19	303,368.98	601,765.17
Saldo final del periodo	180,000.00	822,878.39	1,394,449.18	2,217,327.57
Pagos Anticipado netos	180,000.00	127,794.33	667,783.90	975,578.23



Nota #10 Propiedad planta y equipo

Un detalle de los activos fijos al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	Maquinarias y Equipos	Mob. Y equipos de ofic.	Equipos Transp. Y Otros	Total
Costos de Adquisición 2021	3,746,765.56	10,276,483.42	8,866,684.93	22,889,933.91
Adiciones		1,060,374.59		1,060,374.59
Saldo al final del periodo	3,746,765.56	11,336,858.01	8,866,684.93	23,950,308.50
Dep. Acum. Al inicio del periodo	2,291,697.50	6,058,091.47	8,169,290.76	16,519,079.73
Cargo del periodo	869,491.29	713,840.21	164,549.78	1,747,881.28
Saldo al final del periodo	3,161,188.79	6,771,931.68	8,333,840.54	18,266,961.01
Prop. Planta y equipos netos 2022	585,576.77	4,564,926.33	532,844.39	5,683,347.49

Nota: la diferencia existente entre el reporte del SIAB y lo presentado en los Estados Financieros se debe a Activos fijos sin registrar por valor \$1,3166,938.19

Descripción	Maquinarias y Equipos	Mob. Y equipos de ofic.	Equipos Transp. Y Otros	Total
Costos de Adquisición 2020	3,746,765.56	9,420,311.95	8,866,684.93	22,033,762.44
Adiciones	-	856,171.47		856,171.47
Saldo al final del periodo	3,746,765.56	10,276,483.42	8,866,684.93	22,889,933.91
Dep. Acum. Al inicio del periodo	1,434,347.01	5,187,828.13	7,234,986.57	13,857,161.71
Cargo del periodo	857,350.49	870,263.34	934,304.19	2,661,918.02
Saldo al final del periodo	2,291,697.50	6,058,091.47	8,169,290.76	16,519,079.73
Prop. Plata y equipos netos 2021	1,455,068.06	4,218,391.95	697,394.17	6,370,854.18

Nota #11 Activos Intangibles

Un detalle de las partidas de activos intangibles al 31 de diciembre de 2022 y 2021 es como sigue:

	2022	2021
Costo de Adquisición Bienes Intangibles (Programas de Software)	1,963,676.48	1,963,676.48
Adiciones		-
Saldo al final del Periodo	1,963,676.48	1,963,676.48
Depreciación Acumulada al inicio del Periodo	1,082,468.71	551,465.49
Cargo depreciación del Periodo	416,680.64	531,003.22
Saldo al final del Periodo	1,499,149.35	1,082,468.71
Activos Intangibles	464,527.13	881,207.77

Nota: la diferencia existente entre el reporte del SIAB y lo presentado en los Estados Financieros se debe a registros de licencias de informática por valor de \$388,334.43 que no han sido descargada del sistema, correspondiente a años anteriores.

Nota# 12 Patrimonio Institucional

Un detalle de las partidas del patrimonio institucional al 31 de diciembre de 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Resultado Positivo (Ahorro) Negativo (Desahorro)	329,814,925.85	- 2,927,749.52
Resultados Acumulados	24,861,349.10	35,521,960.64
Ajuste al patrimonio		- 7,732,862.00
Total	354,676,274.95	24,861,349.12



Nota# 13 Ingresos

Un detalle de las partidas de ingresos al 31 de diciembre 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Transferencias Corrientes del Gobierno Central	72,689,138.83	70,510,970.17
Transferencias de Capital del Gobierno Central	386,805,976.65	-
Total	459,495,115.48	70,510,970.17

Nota: La transferencia de \$2,095,076.83, correspondiente al 2021, pero su fecha de imputación fue de 05/01/2022, por lo que se registro su ingreso en el 2022.

Nota # 14 Sueldos, Salarios y beneficios a empleados

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al 31 de diciembre 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Sueldos Fijos	29,885,000.00	28,987,333.34
Sueldo al personal contratado	15,216,000.00	12,305,900.00
Compensación por Servicios de Seguridad	176,000.00	-
Contribuciones al seguro de salud	3,122,825.86	2,786,193.81
Contribuciones al seguro de pensiones	3,202,171.00	2,914,992.56
Contribuciones al seguro riesgos laborales	358,641.36	308,880.62
Sueldo Anual No. 13	3,748,083.33	3,383,408.34
Incentivo por Rendimiento Individual	3,624,000.00	-
Compensación por cumplimiento de indicadores del	3,760,300.00	8,888,500.00
Gratificaciones por pasantía	15,000.00	45,000.00
Prestación laboral por desvinculación	100,000.00	394,500.00
Vacaciones	87,309.64	2,248,027.84
Becas Nacionales a Empleados	-	647,767.90
Seguro de personas	-	895,682.39
Total	63,295,331.19	63,806,186.80

Nota # 15 Subvenciones y otros pagos de Transferias

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al 31 de diciembre 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Becas Nacionales a Empleados	16,350.00	-
Total	16,350.00	-



Nota# 16 Suministro y materiales para consumo

Un detalle de los gastos de suministro y materiales para consumo al 31 de diciembre 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Alimentos y bebidas	114,517.77	76,529.95
Prenda de Vestir	8,200.34	-
Papel de Escritorio	34,220.00	-
Productos de papel y cartón	65,233.94	10,248.30
Producto de Artes Graficas	11,749.51	-
Productos de cemento, cal, asbesto, yeso y arcilla	202.50	-
Herramientas menores	68,365.23	-
Combustible y lubricantes	1,750,000.00	980,000.00
Pinturas, lacas, barnices, diluyentes y absorbentes para pinturas	22,762.34	-
Otros productos químicos y conexos	2,375.92	12,980.00
Útiles y materiales de limpieza e higiene	90,009.39	71,561.39
Útiles de escritorio e informática	239,923.38	156,074.68
Útiles de cocina y comedor	7,876.50	22,194.19
Productos eléctricos afines	336,852.70	-
Otros Repuestos y accesorios menores	512.41	84,579.48
Accesorios	25,004.42	182,900.00
Productos y útiles diversos	3,853.88	33,340.90
Sub Total	2,781,660.23	1,630,408.89
Inventario Consumido	202,689.61	320,702.52
	2,984,349.84	1,951,111.41

Nota:**Inventario Cosumido**

Papel de Escritorio	35,403.44
Productos de papel y cartón	50,672.40
Herramientas menores	12,134.38
Útiles y materiales de limpieza e higiene	60,806.88
Útiles de escritorio e informática	25,268.96
Útiles de cocina y comedor	18,403.54
	202,689.61

Nota# 17 Gastos de depreciación y amortización

Un detalle de los gastos de depreciación y amortización al 31 de diciembre 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Depreciacion maquinarias y equipos	869,491.29	857,350.49
Depreciacion mobiliario y equipo de oficina	713,840.21	870,263.34
Depreciacion equipos de transporte y otros	164,549.78	934,304.19
Amortización Bienes Intangibles	416,680.64	531,003.22
Total	2,164,561.92	3,192,921.24



Nota# 18 Otros gastos

Un detalle de otros gastos al 31 de diciembre de 2022 y 2021 es como sigue:

Descripción	2022	2021
Teléfonos local	526,519.69	84,328.34
Servicio de internet y television	315,461.41	261,431.21
Energía eléctrica	476,116.54	383,572.63
Publicidad y propaganda	109,799.00	63,779.00
Impresión, Encuadernacion y rotulacion	-	36,860.91
Viáticos dentro del país	161,550.00	98,400.00
Alquileres y renta de edificio	2,135,628.74	2,065,388.28
Alquiler y renta de equipos	205,320.00	226,560.00
Seguro de bienes muebles	285,443.34	298,396.19
Licencias informáticas	812,147.47	303,368.98
Seguro de personas	1,274,276.33	-
Reparaciones y mantenimientos menores en edificaci	83,296.14	-
Mant. y Rep., Servicios de pintura y sus derivados	555,410.66	29,854.00
Mant. y Rep. Eq. De Tracción y Elevación	85,292.80	365,376.00
Fumigación	44,840.00	56,050.00
Eventos Generales	57,277.00	-
Servicios Jurídico	47,620.00	38,001.70
Servicios capacitación	199,920.38	66,600.00
Servicios Profesionales	53,690,267.82	-
Servicios de alimentación	145,909.36	98,533.00
Impuestos	7,500.00	12,000.00
Total	<u>61,219,596.68</u>	<u>4,488,500.24</u>

	2022	2021
Total Gastos	<u>129,680,189.63</u>	<u>73,438,719.69</u>

-

-

