



Gobierno de la
República Dominicana

Economía, Planificación
y Desarrollo



PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

Informe de Evaluación
enero-marzo 2021

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), dispone de un cronograma institucional que sirve de herramienta para dar seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo Anual 2021. En el mismo, se reflejan los avances que se realizaron durante cada trimestre, en cumplimiento a los productos planificados, los cuales se desprenden del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024.

Para efectuar la evaluación del POA correspondiente al trimestre enero-marzo 2021, el Departamento de Planificación y Desarrollo remitió el Cronograma de actividades a las áreas sustantivas, a fin de validar la ejecución de las actividades y acciones de los productos programados en los respectivos planes. Con los insumos suministrados, se procedió a mediar el nivel de avance de las actividades y con estas el porcentaje de avance de las acciones.

Las actividades son evaluadas y se ponderan según su nivel de avance como:

Clasificación del porcentaje de ejecución de las acciones del POA

Rango		Descripción	
	Cumplido	100%	Acciones realizadas totalmente o de ejecución adecuada.
	Parcial	40%	Acciones realizadas totalmente o de ejecución adecuada.
	Pospuesto	10%	Acciones cuya fecha de ejecución se posterga, pero que tienen algún tipo de avance.
	No cumplido	0%	Acciones no realizadas en el periodo correspondiente.
	Rutinarias	0%	Son las actividades intrínsecas del área que la ejecuta, y que tienen su origen en el marco legal que rige el quehacer institucional.

Dentro de la clasificación de las ponderaciones, están las acciones consideradas como “rutinarias”, que son intrínsecas del área que la ejecuta, y que tienen su origen en el marco legal que rige el quehacer institucional, es decir, que guardan estrecha relación con el propósito para el cual fue creada el área organizativa, no serán evaluadas. Sin embargo, se tomarán en consideración los insumos de las tareas realizadas.

Mientras que las acciones terminales, correspondientes a productos misionales de la institución, son evaluadas con las ponderaciones correspondientes, según los avances presentados por las áreas en cada trimestre.

A medida que las actividades, se va ejecutando, el porcentaje de cada una de las acciones que se desprenden de los productos, va sumando al cumplimiento del producto.

Cronograma Institucional ene-mar/2020 quedó consolidado en un total de veintiún (21) acciones, y treinta y seis (36) actividades, conformadas por las tareas a ser desarrolladas por las dos (2) áreas del Instituto, Dirección de Geografía y Cartografía.

NO.	ÁREA DE TRABAJO	CANTIDAD DE ACCIONES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES
1	Dirección de Geografía	9	11
2	Dirección de Cartografía	12	25
TOTAL		21	36

En este trimestre del total de las actividades que presenta el cronograma, doce (12) de estas son terminales y nueve (9) son rutinarias. En el siguiente cuadro se detallan la distribución de las mismas según áreas.

DESGLOSE DE ACCIONES SEGÚN ÁREAS

NO.	ÁREAS DE TRABAJO	TERMINALES	RUTINARIAS	TOTALES
1	Dirección de Geografía	6	3	9
2	Dirección de Cartografía	6	6	12
TOTAL		12	9	21

El nivel de ejecución en el primer cronograma del POA 2021, tiene como resultado trece (13) actividades “cumplidas”, mientras que dos (2) quedaron “parciales”, de igual forma dos (2) actividades quedan “pospuestas” para ser ejecutadas en los próximos trimestres.

NIVEL DE AVANCE DE ACTIVIDADES SEGÚN ÁREAS

NO.	ÁREAS DE TRABAJO	ACTIVIDADES TERMINALES				ACTIVIDADES RUTINARIAS	TOTAL
		CUMPLIDO	PARCIAL	POSPUESTO	NO CUMPLIDO		
1	Dir. de Geografía	6	1	0	0	3	10
2	Dir. de Cartografía	7	1	2	0	12	22
TOTAL		13	2	2	0	15	32

NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES POR PRODUCTO
DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA

PRODUCTO	ACCIONES	PORCIENTO DE AVANCE ACCIONES
Disponibilidad de información a las entidades que requieran de asistencia técnica.	Atender las actividades relacionadas con las asistencias técnicas	0%
Guía Metodológica para la elaboración del nomenclátor	Elaborar la Guía metodológica para la creación del nomenclátor de nombres geográficos de la República Dominicana.	70%
Elaboración y aprobación del documento de Política Nacional de Información Geográfica	Proceso de consulta a las instituciones vinculadas a la gestión de la información geoespacial	33%
Elaboración de un documento técnico para un modelo de calidad en la gestión de los datos cartográficos.	Con el apoyo del Banco Mundial definir el proceso técnico de la elaboración del Modelo de Calidad	20%
Desarrollo de marcos normativos necesarios para la gestión de la información geoespacial.	Con el apoyo del Banco Mundial definir las guías necesarias para la catalogación de objetos y datos geográficos nacional (fundamental y temático).	17%
Elaboración de un documento técnico del catálogo de símbolos de representación cartográfica multiescala.	Con el apoyo del Banco Mundial elaborar un documento técnico del catálogo de símbolos	100%
Optimización del landing page de la IDE-RD	Identificar, analizar y definir la información a ser cargada en la IDE-RD	50%
Desarrollo de investigaciones en temas de interés nacional.	Realizar investigaciones geográficas de carácter social, económico, cultural y/o ambiental	0%
Fortalecimiento de capacidades en temas geográficos	Fortalecer las capacidades en el ámbito geográfico	0%

NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES POR PRODUCTO
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

PRODUCTO	ACCIONES	PORCIENTO DE AVANCE ACCIONES
Estandarización de la cartografía digital 1:50,000 suministrada por instituciones y/o obtenidas de las hojas topográficas nacionales	Verificar la calidad y actualidad de capas cartográficas básicas 1:50,000 elaboradas y suministradas por otras instituciones.	0%
Fortalecimiento de la red geodésica nacional.	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	10%
	Coordinación con la Suprema Corte de Justicia para determinar procesos de monitoreo y actualización de los Sistemas de Referencia de Operación Continua (CORS).	3%
Suministrar información de soporte al Congreso Nacional para el establecimiento de límites políticos administrativos.	Brindar al Congreso Nacional la información cartográfica de soporte para el establecimiento de límites político administrativos.	0%
	Modificación de geometría de límites acorde a leyes erogadas por el Congreso Nacional y verificaciones del Grupo Interinstitucional de Trabajo sobre Límites Geográficos.	0%
Acompañamiento técnico a instituciones públicas y privadas en sus proyectos ofrecidas de manera oportuna	Apoyar a los proyectos nacionales e internacionales de generación de insumos y productos cartográficos y geodésicos para la República Dominicana.	0%
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna	Brindar servicios y acompañamiento a instituciones y ciudadanía en general que así lo requieran para la generación de productos cartográficos.	0%
Elaboración de documentos técnicos para la estandarización de la producción cartográfica.	Con el apoyo del Banco Mundial generar y socializar catálogo general de símbolos de representación cartográfica para la República Dominicana acorde a normas internacionales vigentes.	33%
Elaboración de normas técnicas de geodesia	Con apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), generar y socializar normativas generales para el Sistema Geodésico Nacional acorde al Marco de Referencia internacional establecido.	40%
Incremento de documentación en el archivo cartográfico y geográfico de la República Dominicana.	Recopilar, registrar y almacenar las informaciones geoespaciales recibidas de las instituciones.	100%

	Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la APC-Colombia, elaborar la metodología para el almacenamiento de la cartografía nacional e insumos geográficos en el Archivo Cartográfico Nacional.	35%
Desarrollo de programas de capacitación técnica planteados para gobiernos locales y técnicos nacionales en conjunto a proyectos de cooperación.	Realizar jornadas de capacitación a técnicos nacionales de nivel central y de los gobiernos locales en conjunto a proyectos de cooperación.	0%



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungría Morell"

PLAN OPERATIVO 2021

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO

PRODUCTO	NO.	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planteada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PERÍODO DE EJECUCIÓN <i>Colocar una X en los meses previstos de ejecución</i>			PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACCIONES	NIVEL DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES PARCIALES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES POSPUESTAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS	NIVEL DE AVANCE
					T-1										
					Ene	Feb	Mar								
Disponibilidad de información a las entidades que requieran de asistencia técnica.	1	Atender las actividades relacionadas con las asistencias técnicas	Realizar el proceso de asesoría técnica solicitada.	Número de solicitudes atendidas	X	X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Tres (3) asistencias brindadas: - Actualización de los boletines diarios del COVID-19 - ARCOIRIS. Revisión y corrección de mapas COVID-19 en línea. - Conclusión investigación sobre datos voluntarios - crowdsourcing - y su integración en datos oficiales - IPGH
Guía Metodológica para la elaboración del nomenclador	1	Elaborar la Guía metodológica para la creación del nomenclador de nombres geográficos de la República Dominicana.	Alinear el proceso metodológico acordado con las normativas internacionales establecidas por la Naciones Unidas.	Una (1) guía elaborada	X	X	X	70%	PARCIAL	40%	1	1	0	0	Un (1) documento borrador 1ra. y 2da. Fase Guía Metodológica para la elaboración de Nomenclador Geográfico.
			Con el apoyo del INEGI, ejecutar plan de capacitación para la elaboración de la guía metodológica para la creación del nomenclador de nombres geográficos.	Cantidad de capacitaciones realizadas	X	X	X		CUMPLIDO	100%					Tres (3) capacitaciones realizadas. 1ra., 2da. y 3ra. Fase Guía Metodológica para la elaboración de Nomenclador Geográfico.
Elaboración y aprobación del documento de Política Nacional de Información Geográfica	1	Proceso de consulta a las instituciones vinculadas a la gestión de la información geoespacial	Con el apoyo del Banco Mundial, definir los principios a considerar en la política	Un (1) borrador elaborado	X	X	X	33%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	0	Un (1) documento borrador elaborado. Lineamientos, objetivo general y específicos de la 2da. Fase de la Guía Metodológica para la elaboración de Nomenclador Geográfico.
Elaboración de un documento técnico para un modelo de calidad en la gestión de los datos cartográficos.		Con el apoyo del Banco Mundial definir el proceso técnico de la elaboración del Modelo de Calidad	Identificación y vinculación con las diferentes normas ISO-TC211 Información Geográfica y Geomática	Un (1) borrador elaborado		X	X	20%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	0	Un (1) documento elaborado: - Documento descriptivo que define el proceso metodológico a realizar.
Desarrollo de marcos normativos necesarios para la gestión de la información geoespacial.	1	Con el apoyo del Banco Mundial definir las guías necesarias para la catalogación de objetos y datos geográficos nacional (fundamental y temático).	Describir el procedimiento para el proceso de catalogación de objetos geográficos. Identificar y clasificar de los datos georeferenciados (fundamentales y temáticos)	Un (1) borrador elaborado		X	X	17%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	0	Un (1) documento elaborado: - Documento descriptivo que define el proceso metodológico a realizar.
Elaboración de un documento técnico del catálogo de símbolos de representación cartográfica multiescala.		Con el apoyo del Banco Mundial elaborar un documento técnico del catálogo de símbolos	Elaborar documento técnico que determinará el catálogo de símbolos de representación cartográfica multiescala.	Un (1) documento técnico elaborado		X	X	100%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	0	Un (1) documento elaborado: - Documento descriptivo que define el proceso metodológico a realizar.
Optimización del landing page de la IDE-RD	1	Identificar, analizar y definir la información a ser cargada en la IDE-RD	Desarrollar el contenido del Landing Page	Landing Page en producción		X	X	50%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	0	1. Términos de referencia para la contratación de la empresa a brindar el servicio 2. Empresa contratada (Izertis)
Desarrollo de investigaciones en temas de interés nacional.	1	Realizar investigaciones geográficas de carácter social, económico, cultural y/o ambiental	Definir propuestas de los temas a investigar.	Cantidad de investigaciones identificadas		X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Cuatro (4) propuestas de temas a investigar. - Humedales amenazados: potencialidad y riesgo - Modificaciones de la cobertura boscosa en República Dominicana - Comisión verde: estado de salud - Distribución espacial de la accidentalidad en el Distrito Nacional
Fortalecimiento de capacidades en temas geográficos	1	Fortalecer las capacidades en el ámbito geográfico	Identificar espacios y temas a ser impartidos	Cantidad de temas y espacios identificados			X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Tres (3) solicitudes de capacitación procesadas. 1-Dirección General de Catastro 2-Dirección General de Casinos y Juegos de Azar. 3-Dirección General de Desarrollo Fronterizo (Observatorio de la Zona Fronteriza)/MEPYD
			Realizar capacitaciones en los temas identificados y priorizados.	Cantidad de capacitaciones realizadas			X		RUTINARIA	0%					Una (1) capacitación impartida. Técnicos del Plan Estratégico de la provincia Espaillat (PEDEPE), municipios de la provincia e instancias sectoriales.



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Húngula Morúa"

PLAN OPERATIVO 2021

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO

PRODUCTO	NO.	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planeada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PERIODO DE EJECUCIÓN <i>Colocar una X en las mesas previstas de ejecución</i>			PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACCIONES	NIVEL DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES PARCIALES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES POSPUESTAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS	NIVEL DE AVANCE
					T-1										
					Ene	Feb	Mar								
Estandarización de la cartografía digital 1:50,000 suministrada por instituciones y/o obtenidas de las hojas topográficas nacionales.	1	Verificar la calidad y actualidad de capas cartográficas básicas 1:50,000 elaboradas y suministradas por otras instituciones.	Efectuar proceso de revisión de actualidad y calidad de los tres (3) capas cartográficas básicas.	Tres (3) capas cartográficas corregidas y/o actualizadas.	X	X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Se actualizaron dos (2) capas capas cartográficas: - Geomorfología y el Modelo digital de terreno nacional. - Se realiza la actualización de la capa cartográfica de vialidad.
Fortalecimiento de la red geodésica nacional.	1	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	Realizar reuniones ordinarias de la Mesa Geodésica.	Tres (3) reuniones efectuadas.			X	10%	POSPUESTO	10%	0	0	1	0	La misma fue pospuesta para ser realizada después del taller que se llevará a cabo el próximo martes 6 de abril del año en curso.
Suministrar información de soporte al Congreso Nacional para el establecimiento de límites políticos administrativos.	1	Brindar al Congreso Nacional la información cartográfica de soporte para el establecimiento de límites político administrativos.	Efectuar reuniones ordinarias del Grupo Interinstitucional de Trabajo sobre Límites Geográficos.	Cantidad de reuniones efectuadas.	X	X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Se efectuaron tres (3) reuniones ordinarias del ahora llamado Comité Interinstitucional de Límites Geográficos (20ene, 23feb y 17mar).
			Recibir y someter solicitudes al Grupo Interinstitucional de Trabajo sobre Límites Geográficos.	Cantidad de solicitudes sometidas al Grupo Interinstitucional de Límites Geográficos	X	X	X		RUTINARIA	0%					Cinco (5) solicitudes sometidas al Comité de Límites cinco (5) solicitudes.
			Analizar y elaborar informes técnicos de conclusiones sobre conflictos para dar respuesta al Congreso Nacional e instancias relacionadas.	Cantidad de casos analizados Cantidad de informes redactados y remitidos.	X	X	X		RUTINARIA	0%					Fueron analizadas seis (6) delimitaciones limítrofes remitidos sus respectivos informes a las instituciones correspondientes.
	2	Modificación de geometría de límites acorde a leyes erogadas por el Congreso Nacional y verificaciones del Grupo Interinstitucional de Trabajo sobre Límites Geográficos.	Modificar la geometría de límites existentes en la cartografía nacional según procesos de análisis efectuados.	Cantidad de mapas con los cambios limítrofes remitidos a la IDE-RD.	X	X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Fueron modificadas las capas cartográficas correspondientes a macrorregiones, regiones de planificación, provincias, municipios y distritos municipales acorde a los análisis efectuados en el Comité de Límites Geográficos.
			Poner a disposición de la IDE-RD las nuevas delimitaciones y ajustes realizados.	Cantidad de actualizaciones de límites puestas a disposición de la IDE-RD	X		X		RUTINARIA	0%					Mediante la comunicación interna DC-04-2021, fueron remitidas a la IDE-RD las cinco (5) capas cartográficas modificadas (20mar).
Acompañamiento técnico a instituciones públicas y privadas en sus proyectos ofrecidos de manera ociosa.	1	Apojar a los proyectos nacionales e internacionales de generación de insumos y productos cartográficos y geodésicos para la República Dominicana.	Recibir y evaluar inserción del IGIN-LIHM en los proyectos y elaborar propuestas de acompañamiento.	Cantidad de proyectos elaborados y tipo de acompañamiento.	X	X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Cinco (5) proyectos técnicos evaluados.
			Efectuar procesos de acompañamiento.	Cantidad y tipo de acompañamiento.	X	X	X		RUTINARIA	0%					Se efectuaron siete (7) acompañamiento a proyectos de desarrollo cartográfico y geodésico.
			Mantener actualizado un registro de control de acompañamientos realizados.	Cantidad de registros de acompañamiento.			X		RUTINARIA	0%					Registros de control de acompañamientos realizados enero-marzo 2021 actualizado.
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera ociosa.	1	Brindar servicios y acompañamiento a instituciones y ciudadanía en general que así lo requieran para la generación de productos cartográficos.	Recibir y evaluar las solicitudes de asistencia técnica en materia de cartografía y geodesia.	Cantidad de solicitudes recibidas y evaluadas.	X	X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Fueron recibidas veintiocho (28) solicitudes de servicio de generación de productos cartográficos.
			Efectuar procesos de servicio y/o acompañamiento.	Cantidad y tipo de servicios ofrecidos.	X	X	X		RUTINARIA	0%					Veintitres (23) solicitudes de servicios de generación de productos cartográficos remitidas.
			Mantener actualizado un registro de control de solicitudes atendidas.	Cantidad de formularios de registro de solicitudes.			X		RUTINARIA	0%					Informe de solicitudes de información enero-marzo 2021 actualizado con un registro de veinte (20) solicitudes recibidas y veintitres (23) atendidas durante el periodo.
Elaboración de documentos técnicos para la estandarización de la producción cartográfica.	1	Con el apoyo del Banco Mundial generar y socializar catálogo general de símbolos de representación cartográfica para la República Dominicana acorde a normas internacionales vigentes.	Acompañar las jornadas de trabajo y consenso con instituciones nacionales para estandarización del catálogo de símbolos de representación cartográfica.	Cantidad y tipo de jornadas realizadas	X			33%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	0	Fueron realizadas dos (2) jornadas de trabajo para coordinación y desarrollo de los proyectos del catálogo general de símbolos de representación cartográfica y catálogo de objetos (2feb, 20mar).
Elaboración de normas técnicas de geodesia	2	Con apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), generar y socializar normativas generales para el Sistema Geodésico Nacional acorde al Marco de Referencia Internacional establecido.	Recibir, analizar y aprobar junto a la Mesa de Coordinación del Sistema Geodésico Nacional los productos intermedios y finales generados por la consultoría.	Producto de la consultoría aprobado		X		40%	PARCIAL	40%	0	1	0	0	Inició consultoría de asistencia técnica por un periodo de 6 meses con una posible extensión según los requerimientos y apoyo de entes externos a los temas geodésicos de la región, así como a los actores que conforman las redes geodésicas en República Dominicana.
Incremento de documentación en el archivo cartográfico y geográfico de la República Dominicana.	2	Recopilar, registrar y almacenar las informaciones geoespaciales recibidas de las instituciones.	Efectuar solicitudes de información según lo se identifique en las instituciones.	Cantidad de solicitudes efectuadas	X	X	X	100%	CUMPLIDO	100%	4	0	0	0	Se realizó una (1) solicitud de información a la Comisión Permanente de Elementos Puntos (14ene).
			Mantener el inventario de las informaciones recibidas	Una (1) base de datos de registro de informaciones recibidas actualizado	X	X	X		CUMPLIDO	100%					Una base con un total de dieciséis (16) documentos. Se recibieron doce (12) capas cartográficas y cuatro (4) documentos.
			Escanear los documentos recopilados en formato físico.	Cantidad de documentos escaneados	X	X	X		CUMPLIDO	100%					No ha sido necesario escanear documentos. Las informaciones recibidas han sido digitales.
			Catalogar y almacenar las informaciones recibidas digital y físicamente.	Cantidad de documentos recibidos, catalogados y almacenados	X	X	X		CUMPLIDO	100%					Un total de dieciséis (16) documentos catalogado y archivados.
	3	Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la APC-Columba, elaborar la metodología para el almacenamiento de cartografía nacional e insumos geográficos en el Archivo Cartográfico Nacional.	Conocer las buenas prácticas en los procesos de organización y manejo de un archivo central de cartografía e insumos geográficos a través de videoconferencia.	Tres (3) videoconferencias sostenidas con técnicos del IGAC		X		35%	CUMPLIDO	100%	2	0	1	0	Tres (3) videoconferencias facilitadas por parte del IGAC-Columba de intercambio de procesos y métodos de registro de la cartografía en su institución (3,4 y 5febrero). Informe técnico de la actividad redactado.
			Intercambiar puntos base sobre estándares, estrategias de implementación y organización para el diseño de las bases de datos digitales que soportan la geodatabases de capas cartográficas, mapas digitales e insumos geográficos y cartográficos y el sistema de archivo de documentos físicos.	Tres (3) videoconferencias sostenidas con técnicos del IGAC		X			CUMPLIDO	100%					Tres (3) videoconferencias realizadas con técnicos del IGAC-Columba para intercambio de las experiencias en la organización, manejo y almacenamiento de los productos generados en su instituto (3,4 y 5marzo). Informe técnico de la actividad en proceso de redacción.
			Redactar borrador preliminar de metodología de almacenamiento	Un (1) borrador de metodología elaborado	X				POSPUESTO	10%					Por la demora en la entrada al IGIN del personal técnico responsable del ACN-RD. - Se realizó una reunión interna para visualizar cómo a seguir (17mar).
Desarrollo de programas de capacitación técnica planteados para gobiernos locales y técnicos nacionales en conjunto a proyectos de cooperación.	1	Realizar jornadas de capacitación a técnicos nacionales de nivel central y de los gobiernos locales en conjunto a proyectos de cooperación.	Coordinar las capacitaciones con los organismos facilitadores	Cantidad de capacitaciones coordinadas		X	X	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Fueron coordinadas las realización de tres (3) capacitaciones a ser impartidas por técnicos del SIRGAS en el tema de Geodesia dentro del proyecto de cooperación técnica con el BID (14ene, 20ene, 5feb).
			Convocar a los técnicos identificados a participar en la capacitación.	Cantidad de técnicos convocados			X		RUTINARIA	0%					Se coordinó el taller "Experiencias en las redes de monitoreo continuo en latinoamérica" a realizarse el 6 de abril 2021 en coordinación con el CODA y SIRGAS (5feb).
															Utilizando alicho creado, fue realizada la convocatoria vía correo a los miembros de la Mesa Geodésica y al público en general por las redes sociales, al taller virtual del 6 de abril. Las demás capacitaciones están previstas para próximos trimestres.



Coordinado y elaborado por:
Laura Guzmán Aybar
Analista de Planificación



Firma

Aprobado por:
Eriden Estrella
Enc. Dpto. Planificación y Desarrollo



Firma

